

**Zarządzenie nr 124 /2021**  
**Lubelskiego Kuratora Oświaty**  
**z dnia 15 listopada 2021 roku**

**w sprawie zmiany w treści Regulaminu konkursów przedmiotowych dla uczniów szkół podstawowych województwa lubelskiego organizowanych przez Lubelskiego Kuratora Oświaty w roku szkolnym 2021/2022**

Na podstawie § 11gca ust. 1 w zw. z § 13b ust.5c pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 roku w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

*W Regulaminie konkursów przedmiotowych dla uczniów szkół podstawowych województwa lubelskiego organizowanych przez Lubelskiego Kuratora Oświaty w roku szkolnym 2021/2022 wprowadza się następujące zmiany:*

- 1) Ustala się nowy „Terminarz eliminacji konkursów przedmiotowych dla uczniów szkół podstawowych organizowanych przez Lubelskiego Kuratora Oświaty w roku szkolnym 2021/2022” (Załącznik nr 1 do *Regulaminu konkursów przedmiotowych.....*), w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.
- 2) w § 1 pkt 6 otrzymuje brzmienie:
  - „6) komisji konkursowej należy przez to rozumieć komisję powołaną przez dyrektora szkoły do przeprowadzenia konkursów w danej szkole, w skład której wchodzi:
    - a) zespół nadzorujący przebieg konkursów na etapie szkolnym, rejonowym i wojewódzkim - członkami zespołu nadzorującego są nauczyciele, którzy nie są specjalistami w dziedzinie, której dotyczy dany konkurs. Liczba członków zespołu powinna być dostosowana do liczby uczestników konkursu i warunków lokalowych w taki sposób, aby uczeń miał w pełni zagwarantowaną samodzielną pracę;
    - b) zespół przygotowujący arkusz zadań na etap szkolny,

c) zespół sprawdzający arkusze zadań konkursowych z etapu szkolnego- członkami zespołu sprawdzającego są nauczyciele - specjaliści w dziedzinie, której dotyczy dany konkurs.”

3) w § 2:

a) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Terminy przeprowadzania poszczególnych etapów konkursów określa Załącznik nr 1 (Terminarz) do Regulaminu konkursów przedmiotowych organizowanych dla uczniów szkół podstawowych województwa lubelskiego przez Lubelskiego Kuratora Oświaty w roku szkolnym 2021/2022. W szczególnie uzasadnionych przypadkach podyktowanych sytuacją pandemiczną Lubelski Kurator Oświaty może ustalić dodatkowy termin eliminacji konkursowych poszczególnych konkursów przedmiotowych”;

b) ust. 11 otrzymuje brzmienie:

„11. Zestawy zadań oraz model odpowiedzi ze schematem oceniania na etap rejonowy i wojewódzki konkursu opracowywane są przez autora. Testy zostaną dopuszczone do wykorzystania w konkursie po uzyskaniu pozytywnej, merytorycznej recenzji oraz akceptacji Lubelskiego Kuratora Oświaty”.

4) w § 3:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Udział ucznia w konkursie jest dobrowolny. Jeżeli w macierzystej szkole ucznia nie organizuje się danego konkursu (np. ze względu na brak nauczyciela danego języka), uczeń może do niego przystąpić w innej szkole wskazanej przez dyrektora szkoły macierzystej na etapie szkolnym, rejonowym i wojewódzkim. W przypadku dojazdu uczestnika do miejsca przeprowadzania poszczególnych etapów konkursu za jego bezpieczeństwo, a także jego powrót do szkoły odpowiada dyrektor szkoły macierzystej, do której uczęszcza uczeń.”

b) ust. 11 otrzymuje brzmienie:

„11. Za zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom etapu szkolnego, rejonowego i wojewódzkiego konkursów odpowiada dyrektor szkoły, w której konkurs się odbywa”.

5) w § 4:

a) ust. 5 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) opracowanie terminarza konkursów przedmiotowych etapu rejonowego i wojewódzkiego.”;

- b) ust. 5 pkt 7 otrzymuje brzmienie:  
„7) współpraca z autorami zadań konkursowych na etapie rejonowym i wojewódzkim,”;
- c) uchyla się ust. 5 pkt 11;
- d) ust. 7 pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
„2) współdziałal w opracowaniu terminarza konkursów przedmiotowych etapu rejonowego i wojewódzkiego,”;
- e) ust. 7 pkt 6 otrzymuje brzmienie:  
„6) udostępnianie dla dyrektorów szkół w dniu konkursu arkuszy konkursowych w wersji elektronicznej w panelu kontaktowym LKO (eliminacje rejonowe i wojewódzkie),”;
- f) ust. 7 pkt 7 otrzymuje brzmienie:  
„7) współpraca z autorami zadań konkursowych na etapie rejonowym i wojewódzkim,”;
- g) w ust. 8 po pkt 5 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:  
„6) opracowanie systemu zgłoszeń (formularz elektroniczny),”;
- 6) w § 5 ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:  
„1) Etap szkolny:  
Zespół sprawdzający, o którym mowa w § 1 pkt 6 lit.c dokonuje sprawdzenia i oceny punktowej prac uczniów według jednolitego klucza odpowiedzi. Każda praca powinna być czytelnie podpisana przez sprawdzającego członka komisji konkursowej. W ciągu dwóch dni zespół sprawdzający sporządza protokół z etapu szkolnego (Załącznik nr 2 wzór nr 1) i przekazuje dyrektorowi, który informuje uczniów oraz ich prawnych opiekunów o wynikach.”.
- 7) w § 6:  
a) ust. 4 otrzymuje brzmienie:  
„4. Do zadań dyrektora szkoły należą wymienione poniżej czynności:  
1) powołanie komisji konkursowych, o których mowa w § 1 pkt 6 Regulaminu oraz ustalenie trybu pracy komisji-liczba nauczycieli pracujących w komisji musi zapewnić prawidłowy przebieg konkursu,  
2) zapoznanie nauczycieli, uczniów i rodziców z Regulaminem organizacji konkursów przedmiotowych dla uczniów szkół podstawowych województwa lubelskiego w roku szkolnym 2021/2022,

- 3) uzyskanie od rodziców/prawnych opiekunów dziecka oświadczenia o wyrażeniu zgody na udział dziecka w konkursie i przetwarzanie danych osobowych dziecka, publikowanie nazwiska ucznia oraz jego wyników na listach uczestników konkursów oraz listach finalistów i laureatów konkursów (wzór oświadczenia rodziców stanowi załącznik nr 2 wzór nr 2),
  - 4) zgłoszenie do KO w Lublinie (zadanie w panelu kontaktowym dla dyrektorów szkół) liczby uczniów uczestniczących w poszczególnych konkursach do 20 grudnia 2021 roku,
  - 5) opracowanie harmonogramu eliminacji szkolnych wszystkich konkursów, które odbędą się w danej placówce. Czas trwania eliminacji szkolnych (po odliczeniu czasu przeznaczonego na czynności organizacyjne) to 60 minut,
  - 6) dopuszczenie do wykorzystania w eliminacjach szkolnych arkusza konkursowego. Zadania występujące w dopuszczonych arkuszach nie mogą naruszać cudzych praw autorskich. Na stronie tytułowej arkusza należy podać czas pisania, tj. 60 min i sumę punktów możliwych do zdobycia, tj. 40 punktów.
- Uwaga!
- Oceniając rozwiązania zadań, nie wolno stosować połówek punktów.
- Do etapu rejonowego kwalifikuje się uczniów, którzy w eliminacjach szkolnych osiągnęli co najmniej 80% możliwych do uzyskania punktów, czyli 32.
- 7) udostępnienie powielonych w odpowiedniej liczbie arkuszy konkursowych komisji przeprowadzającej konkurs w dniu eliminacji na 15 minut przed rozpoczęciem konkursu,
  - 8) nadzorowanie prawidłowego i terminowego przebiegu konkursów oraz przebiegu obiektywnego oceniania prac, odbywającego się na terenie szkoły w dniu przeprowadzanych eliminacji. Niedopuszczalne jest wynoszenie prac uczniów z budynku szkoły,
  - 9) poinformowanie uczniów i ich opiekunów prawnych o uzyskanych wynikach w ciągu dwóch dni roboczych od dnia przeprowadzonych eliminacji. Informację należy zamieścić na stronie szkoły lub na tablicy ogłoszeń widocznej dla uczniów i ich opiekunów,
  - 10) poinformowanie uczniów o warunkach wglądu do pracy konkursowej,
  - 11) zebranie i zabezpieczenie dokumentacji eliminacji szkolnych:
    - a) protokół zespołu nadzorującego przebieg eliminacji szkolnych (Załącznik nr 2 wzór nr 4),

b) oświadczenia rodziców/prawnych opiekunów o wyrażeniu zgody na opublikowanie danych osobowych dziecka oraz jego wyników na poszczególnych etapach konkursów (Załącznik nr 2 wzór nr 2),

c) arkusze konkursowe z rozwiązaniami uczniów,

d) oświadczenia dyrektora szkoły (Załącznik nr 2 wzór nr 3),

e) kryteria oceniania zadań konkursowych,

f) protokół zespołu sprawdzającego prace z etapu szkolnego (Załącznik nr 2 wzór nr 1)

12) prace uczniów, protokoły oraz oświadczenia rodziców o wyrażeniu zgody na opublikowanie danych osobowych dziecka oraz jego wyników na poszczególnych etapach konkursów przechowuje Dyrektor szkoły do 30 czerwca 2022 r., w celu możliwej weryfikacji przez organizatorów konkursu,

13) dyrektor szkoły przekazuje do LSCDN oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych, o których mowa w Załączniku nr 2 wzór nr 2, uczniów zakwalifikowanych do etapu rejonowego.

14) dyrektor szkoły w terminie do 20 grudnia 2021 r. wypełnia formularz elektroniczny, w którym podaje listę uczniów zakwalifikowanych do etapu rejonowego. Adres internetowy formularza będzie podany z wyprzedzeniem poprzez panel kontaktowy LKO.

Dane wpisane do formularza są podstawą do wystawienia ewentualnych zaświadczeń, dlatego trzeba zadbać o czytelność i poprawność zapisu (pełne dane ucznia, nazwa szkoły zgodna z nazwą na pieczęci szkoły, klasa bez oznaczeń literowych). Do tabeli nie należy wprowadzać własnego formatowania (np. zbędnych wyróżników w postaci tylko wielkiej litery).

Uwaga!

Poprawianie danych uczniów, danych nauczycieli oraz nazw szkół będzie możliwe jedynie po złożeniu przez dyrektora szkoły pisemnego wyjaśnienia do Przewodniczącego WKK.”;

b) ust.5 otrzymuje brzmienie:

„Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą złożyć pisemne odwołanie do dyrektora szkoły w ciągu jednego dnia roboczego po dniu ogłoszenia wyników. Dyrektor szkoły rozpatruje ewentualne odwołania od oceny zespołu sprawdzającego w ciągu dwóch dni roboczych.”

c) uchyla się ust.6- 17.

8) w § 7:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Za organizację i przeprowadzenie rejonowego etapu konkursu odpowiada dyrektor szkoły, który jest jednocześnie przewodniczącym zespołu nadzorującego przebieg konkursów.”

b) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Uczeń przystępujący do konkursu na etapie rejonowym obowiązany jest stawić się na 20 minut przed rozpoczęciem danego konkursu oraz okazać aktualną legitymację szkolną zespołowi nadzorującemu. Uczeń rozpoczyna pracę z arkuszem punktualnie o godzinie 9.00. Czas pracy na rozwiązywanie zadań konkursowych wynosi 90 minut.”

9) § 8- Sposób i tryb przeprowadzania konkursów na etapie wojewódzkim otrzymuje brzmienie:

„1. Eliminacje trzeciego etapu przeprowadzane są w macierzystych szkołach uczniów zakwalifikowanych do trzeciego etapu.

2. Za organizację i przeprowadzenie trzeciego (wojewódzkiego) etapu konkursu odpowiada dyrektor szkoły, który jest jednocześnie przewodniczącym zespołu nadzorującego przebieg konkursów.

3. W przypadku, gdy dyrektor szkoły nie może pełnić funkcji przewodniczącego zespołu nadzorującego, funkcję tę pełni osoba przez niego wyznaczona.

4. Dyrektor szkoły powołuje zespoły nadzorujące, o których mowa § 1 pkt 6 lit.a przeprowadzające eliminacje trzeciego etapu co najmniej na trzy dni przed terminem konkursu wskazanym w Terminarzu eliminacji konkursów przedmiotowych organizowanych przez Lubelskiego Kuratora Oświaty dla uczniów szkół podstawowych w roku szkolnym 2021/2022. Członkami zespołów są nauczyciele, którzy nie są specjalistami w dziedzinie, której dotyczy dany konkurs. Liczba członków zespołów powinna być dostosowana do liczby uczestników konkursu i warunków lokalowych w taki sposób, aby uczeń miał w pełni zagwarantowaną samodzielną pracę.

5. W dniu konkursu w godz. 7.30 – 8.30 dyrektor szkoły pobiera drogą elektroniczną (Panel kontaktowy LKO dla dyrektorów szkół) arkusze zadań konkursowych i powiela je w ilości równej liczbie uczestników, w warunkach zapewniających dochowanie tajności ww. arkuszy. W przypadku konkursów z języków obcych pobiera pliki z nagraniami oraz kopiuje je w ilości odpowiadającej liczbie sal, w których odbędą się konkursy z języków obcych.

W razie trudności technicznych z pobraniem arkusza zadaniowego lub pliku dźwiękowego należy kontaktować się z pracownikiem LSCDN (telefon: 81 53 216 05) w godzinach wyżej wymienionych.

6. Uczeń przystępujący do konkursu na etapie wojewódzkim obowiązany jest stawić się na 20 minut przed rozpoczęciem danego konkursu oraz okazać aktualną legitymację szkolną komisji. Uczeń rozpoczyna pracę z arkuszem punktualnie o godzinie 10.00. Czas pracy na rozwiązywanie zadań konkursowych wynosi 90 minut”;

7. Za rzetelność i prawidłowość przebiegu pracy komisji przeprowadzającej eliminacje trzeciego etapu konkursu odpowiada dyrektor szkoły.

8. Po zakończeniu pracy przez uczniów, czyli o godzinie 11.30 komisja w obecności ucznia pakuje prace uczniów do ostemplowanej pieczęcią szkoły koperty, którą zakleja i opisuje według wzoru: POWIAT, GMINA, NAZWA SZKOŁY, NAZWA KONKURSU, LICZBA ARKUSZY oraz sporządza protokół ( Załącznik nr 2 wzór nr 4). Tak przygotowaną kopertę i protokół przekazuje dyrektorowi szkoły.

9. Dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona w dniu konkursu dostarcza protokół oraz zapakowane prace do siedziby LSCDN (do godziny 17.00) lub właściwej Delegatury Kuratorium Oświaty w Lublinie (do godziny 15.30) zgodnie z poniższą informacją.

<b>Delegatura w Chełmie</b> 22-100 Chełm, ul. Plac Niepodległości 1 telefon: 825631960, fax: 825631432	Powiaty: chełmski, włodawski, krasnostawski, m. Chełm
<b>Delegatura w Zamościu</b> 22-400 Zamość, ul. Lwowska 19 telefon: 846385743, fax: 846386936	Powiaty: zamojski, hrubieszowski, biłgorajski, tomaszowski, m. Zamość
<b>Delegatura w Białej Podlaskiej</b> 21-500 Biała Podlaska, ul. Brzeska 41 telefon: 833438173, fax: 833434283, 833431758	Powiaty: bialski, parczewski, radzyński, m. Biała Podlaska
<b>Lubelskie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli</b> 20-111 Lublin, ul. Dominikańska 5 tel. 81 53 292 41 fax 81 53 446 34	Powiaty: lubelski, lubartowski, opolski, kraśnicki, janowski, łęczyński, świdnicki, puławski, rycki, łukowski, m. Lublin

Dopuszcza się możliwość dostarczenia prac do siedziby LSCDN za pośrednictwem firmy kurierskiej z uwzględnieniem warunku, że prace zostaną nadane w dniu konkursu, a dostarczone najpóźniej w następnym dniu roboczym.

10. Prace uczniów na etapie wojewódzkim są oceniane przez członków odpowiednich zespołów sprawdzających, o których mowa w § 1 pkt 4 według ustalonego, jednolitego modelu odpowiedzi i schematu punktowania.

11. Informacje o wynikach uzyskanych przez uczestników konkursów zostaną zamieszczone na stronie internetowej [www.lscdn.pl](http://www.lscdn.pl) zgodnie z Terminarzem eliminacji konkursów przedmiotowych organizowanych przez Lubelskiego Kuratora Oświaty dla uczniów szkół podstawowych w roku szkolnym 2021/2022.

12. Finalistami konkursu przedmiotowego zostają uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do eliminacji wojewódzkich, wezmą w nich udział i uzyskają co najmniej 30% maksymalnej liczby punktów.

13. Laureatami konkursu przedmiotowego zostają uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do eliminacji wojewódzkich, wezmą w nich udział i uzyskają co najmniej 90% maksymalnej liczby punktów.

14. Zainteresowany uczeń, rodzic/opiekun prawny ma możliwość indywidualnego wglądu do pracy konkursowej w godzinach od 13.00 do 18.00 w obecności członka WKK w siedzibie LSCDN przy ul. Dominikańskiej 5 w Lublinie (tel. 81 53 216 05). Osoba oglądająca pracę konkursową musi okazać legitymację szkolną/dowód tożsamości. Ogląd pracy jest limitowany czasowo. Nie może trwać dłużej niż 20 minut. Każdy wgląd do pracy jest dokumentowany i rejestrowany.

Terminy wglądu do prac zostaną wskazane w Terminarzu eliminacji konkursów przedmiotowych organizowanych przez Lubelskiego Kuratora Oświaty dla uczniów szkół podstawowych w roku szkolnym 2021/2022.

15. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą złożyć na etapie wojewódzkim konkursu pisemne odwołanie w terminie 3 dni roboczych po dniu ogłoszenia wyników do Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Konkursowej.

16. Odwołanie powinno zawierać wskazanie zadań, których ocena jest kwestionowana oraz uzasadnienie przyczyny kwestionowania oceny. Rozpatrywane są tylko zastrzeżenia wniesione do konkretnych punktów pracy konkursowej. Nie dokonuje się ponownej weryfikacji całej pracy. Odwołanie powinno zostać podpisane w sposób czytelny i zawierać adres do korespondencji.

17. W skład zespołu ds. rozpatrywania odwołań, o którym mowa § 1 pkt 5 wchodzi: przewodniczący WKK, pracownik Kuratorium Oświaty w Lublinie oraz dwóch specjalistów danego przedmiotu (doradca metodyczny/konsultant/recenzent/nauczyciel).



18. Zadania zespołu ds. rozpatrywania odwołań:

a)przeprowadzenie analizy formalnej i merytorycznej treści zawartych w odwołaniach z etapu wojewódzkiego konkursów przedmiotowych;

b)rozstrzygnięcie odwołań;

c)pisemne powiadomienie o swojej decyzji wnoszącego odwołanie.

19. O ile odwołanie nie zawiera braków skutkujących tym, iż nie można mu nadać dalszego biegu, zespół odwoławczy rozpatruje odwołanie w ciągu 14 dni roboczych od daty wpływu do WKK, powiadamiając pisemnie o swojej decyzji wnoszącego odwołanie.

20. Odwołanie wniesione przez osoby nieuprawnione, po terminie lub anonimy pozostawia się bez rozpatrzenia.

21. Rozstrzygnięcie Wojewódzkiej Komisji Konkursowej wydane na skutek odwołania jest ostateczne.”

## § 2

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kurator Oświaty  
w Lublinie  
  
mgr Teresa Misiuk

